



# MICROSOFT PROJECT

## Gestión y Evaluación de Proyectos.

### Duración

40 horas s

### Código Sence

1238011157

### Contactos

+562 2222 5139

+569 94797029

Whatsapp

+569 94797029

Av. Vic. Mackenna 110  
Providencia, Santiago

### Correo electrónico

capacitacion@playcomp.cl

### Instituto Play Comp

www.playcomp.cl

# Play Comp

Organismos Técnico de Capacitación

### OBJETIVO

*Los participantes conocerán y manejarán la herramienta MS Project Nivel Avanzado, apoyando los procesos de planificación y control de los proyectos que facilitará la toma de decisiones para que el proyecto se ejecute con éxito.*

### Destinatarios:

A todas aquellas personas que utilizan a nivel usuarios, Autodidactas o con un curso anterior y que deban administrar proyectos, seguimientos, entrega de informes y toma de decisiones

### Requisitos previos

Conocimientos a nivel básico, Usuarios Ms Project y utilizar esta herramienta en sus labores.



### Contenidos

#### 1. Introducción y Conceptos

- Definición de un proyecto, de una tarea, de un recurso, de una asignación, de un hito
- Los costos de las tareas y recursos
- La administración de proyectos
- Etapas de la administración de proyectos
- Definición del objetivo de un proyecto
- Los elementos de un proyecto
- Definición de las tareas
- Fijar los hitos
- Crear una lista de recursos. Asignar los recursos a las tareas
- Depuración del proyecto
- El diagrama de Gantt
- El diagrama de red
- Los formularios
- Activar y modificar la visualización de un panel
- Ajustar el calendario del proyecto

#### 2. Trabajar con tareas

- Temas a tener en cuenta para un proyecto
- Ingreso de las tareas de un proyecto
- Ingresar un hito
- Las tareas repetitivas

#### 3. Hacer ajustes a las tareas

- Insertar una tarea
- Relacionar las tareas
- La programación de las tareas
- Cambio de las relaciones
- Los adelantos y demoras en las tareas
- Dividir las tareas

Office 365



### Metodología

- Curso Sincrónico, Online
- Práctico
- Facilitamos laboratorio de PCs
- 100% Franquicia Sence



# Play Comp

Organismos Técnico de Capacitación

capacitacion@playcomp.cl  
Vicuña Mackenna 110 Providencia  
Santiago Chile

### Contactos

+562 2222 5139  
+569 94797029

Whatsapp  
+569 94797029

#### 4. Esquemas

- Esquematizar un proyecto
- Degradar tareas
- Expandir y contraer un esquema

#### 5. Trabajar con recursos

- Datos para un proyecto
- Crear una lista de recursos
- Asignar recursos a las tareas
- Asignar un recurso a varias tareas
- Trabajar con cuadro de Asignación de recursos



#### 6. Trabajar con vistas

- Activar y modificar la visualización de un panel
- Modificaciones que pueden efectuarse a los diagramas
- Diseño de los enlaces del Gantt
- El Asistente para el diagrama de Gantt

#### 7. Trabajar con calendarios

- La semana de trabajo
- El calendario de un recurso
- Usar Diagramas de PERT
- Descripción del diagrama de PERT
- Crear tareas
- Vincular tareas
- Reorganizar el diagrama de PERT
- Personalizar el diagrama de PERT

#### 8. Recursos y Fondos de Recursos

- Compartiendo el fondo de recursos
- Abriendo un fondo de recursos
- Desvinculando un fondo de recursos
- Visualizar las asignaciones de recursos

#### 9. Consolidación de Proyectos

- Trabajando con varios proyectos a la vez
- Consolidando proyectos
- Modificando la consolidación de proyectos Trabajando con múltiples proyectos Sub- proyectos
- Asociando subproyecto a un proyecto principal

#### 10. Filtros y Tablas

- Utilizando filtros predefinidos
- Creando un filtro personalizado para tareas
- Creando un filtro interactivo
- Creando una tabla

### **Duración**

40 horas cronológicas

### **Contactos**

+562 2222 5139

Av. Vic. Mackenna 110

Providencia, Santiago

### **Contactos**

+562 2222 5139

+569 94797029

Whatsapp

+569 94797029

### **Correo electrónico**

capacitacion@playcomp.cl

### **Instituto Play Comp**

www.playcomp.cl

**Play Comp**

Organismos Técnico de Capacitación

## **11. Asignación de Costos**

- Tipos de costos
- Asignar costos a los recursos
- Cambiando el formato de la moneda
- Acumular los costos de los recursos
- Asignar varias tasas o costos a los recursos
- Asignar costos a las tareas
- Consultar los costos del proyecto
- Agregando una nueva moneda
- Importando una moneda personalizada
- Acerca del análisis de valores acumulados
- Visualizando los valores acumulados
- Interpretación análisis de valores acumulados
- Exportación de los valores acumulados a Excel

## **12. Seguimiento del Proyecto**

- Qué es la línea de base
- Establecer y actualizar la línea de base
- Visualizando la línea de base
- Borrando la línea de base
- Estableciendo la fecha de estado
- Qué es el plan provisional
- El seguimiento
- Actualizando las fechas de comienzo y fin
- Consideraciones para la duración de las tareas
- Ingresando el % de cumplimiento de las tareas
- Ingresando el costo real de las tareas
- Visualizando la estadística del proyecto
- Visualizando las variaciones en la programación
- Comparando gráficamente la programación con lo previsto
- Visualizando los retrasos y demoras de la programación
- Determinando el camino crítico
- Comparando dos versiones de un proyecto

## **13. Informes**

- Tipos de informes personalizados
- Creando un informe tabular simple
- Creando un informe de referencias cruzadas
- Creando un informe calendario
- Aplicando un filtro a un informe
- Cambiando el ordenamiento de un informe
- Agregando información adicional a un informe
- Utilizando informes personalizados en otros proyectos
- Cambiando el nombre a un informe