



APLICACIONES DE TEAMS

Metodología

- e Learning Sincrónico

Relatores

Profesionales del Área

5 o más años de experiencia

Contactos

+562 2222 5139



+56982484531



Correo electrónico

capacitacion@playcomp.cl

Play Comp

Organismo Técnico de Capacitación

Compartir documentos, calendarios, aplicaciones y realizar comunicaciones via **TEAMS**, plataforma comunicación y colaboración, orientada al trabajo colaborativo, reuniones de video, almacenamiento de archivos, para el trabajo colaborativo,

TEAMS

Sustenta el trabajo en equipo, pone a disposición salas de chat, fuentes de noticias y grupos para trabajos en equipos

Módulo I: Configuraciones Usuarías

- Agregar una foto de perfil
- Configurar cámara, micrófono y parlantes
- Configurar Estados
- Establecer un diseño para la aplicación

Módulo II: Administrando las Reuniones

- Consejos para participar en una reunión virtual
- Conocer el calendario
- Reunirse con personas en una sala
- Invitar a personas a una reunión
- Programar reuniones
- Crear un canal exclusivo
- Programar una reunión que se repite varios días
- Usar chat y ver participantes en una reunión
- Monitoreo de los participantes
- Activar vista moderador en una presentación de PowerPoint
- Compartir una presentación en una reunión
- Diferencia entre compartir pantalla y ventana en una reunión
- Usar el espacio de notas en una reunión

Módulo III: Equipos de Trabajo en Teams

- Definición de Equipos
- Crear un Equipo y Espacios de trabajo
- Crear canales para diferentes materias

Módulo IV: Ejecución Comunicación y trabajo Colaborativo

- Crear equipo de trabajo colaborativo
- Invitar Miembros a salones
- Crear Canales y mensajerías
- Realizar Video Llamadas
- Trabajar con archivos compartidos y locales
- Compartir documentos y Asignar Tareas
- Compartir la pantalla y difuminar el fondo
- Tomar el control de otro computador en la llamada
- Grabación de reuniones
- Compartir Archivos, Emoticones GIF y texto con formato